

## **Retningslinje for økonomisk støtte til uddannelses- og mødeaktiviteter med interesse for Dansk selskab for Klinisk Fysiologi og Nuklearmedicin**

For at kunne søge om økonomisk støtte til uddannelses- og mødeaktiviteter fra Dansk selskab for Klinisk Fysiologi og Nuklearmedicin (DSKFNM), skal ansøgerne opfylde følgende betingelser og retningslinjer:

### **Målgruppe:**

Ansøgeren skal være medlem af DSKFNM.

Aktiviteten skal være baseret på en aktiv interesse for forskning, uddannelse *eller* aktiviteter der opfordrer til samarbejde og vidensdeling inden for specialiets medicinske praksis – både nationalt og internationalt.

### **Aktivitetskrav:**

Støtten kan kun anvendes til afholdelse i medicinske uddannelsesworkshops, kurser eller konferencer, der er relevante for det faglige områdes professionelle udvikling.

Aktiviteten, ansøgningen omhandler, skal være afgrænset til en specifik dato eller tidsperiode.

### **Støttebeløb:**

Ansøgerne kan maksimalt ansøge om støtte på op til 7.000 kr. per aktivitet.

Støtten kan dække udgifter som forplejning, rejseomkostninger, undervisergaver og nødvendigt uddannelsesmateriale. Alle beløb dækkes efter regning.

### **Afrapportering:**

Modtageren af støtte forpligter sig til at levere en afrapportering efter endt aktivitet. Afrapporteringen skal inkludere en beskrivelse af aktiviteten, læringsresultater og gerne fotos – eventuelt som en kort artikel der kan bringes på selskabets hjemmeside.

Afrapporteringen skal indsendes senest 3 uger efter aktiviteten.

### **Ansøgningsprocedure:**

Ansøgere skal udfylde nedenstående ansøgningsformular – ansøgninger behandles løbende – og der kan som udgangspunkt forventes svar efter næstkommende bestyrelsesmøde – den siddende bestyrelse virker som komité. Beslutningen om tildeling af støtte vil være endelig.

### **Evaluering og opfølgning:**

DSKFNM forbeholder sig retten til at evaluere og offentliggøre resultaterne af støttemodtagerens uddannelsesaktivitet for at fremme gennemsigtighed og deling af viden.

Ved at ansøge om økonomisk støtte til uddannelsesaktiviteter accepterer ansøgeren at overholde denne retningslinje.

Vedtaget af bestyrelsen 16-11-2023

## Ansøgningsformular:

Denne formular fremsendes udfyldt til [formand@kfnm.dk](mailto:formand@kfnm.dk)

<b>Ansøger:</b> Navn og kontaktoplysninger	
<b>Formål:</b> Aktiviteten skal være baseret på en aktiv interesse for forskning, uddannelse <i>eller</i> aktiviteter der opfordrer til samarbejde og vidensdeling inden for specialets medicinske praksis – både nationalt og internationalt.	
<b>Aktivitet:</b> Støtten kan kun anvendes til afholdelse i medicinske uddannelsesworkshops, kurser eller konferencer, der er relevante for det faglige områdes professionelle udvikling.	
<b>Afholdelsesdato:</b> Aktiviteten, ansøgningen omhandler, skal være afgrænset til en specifik dato eller tidsperiode.	
<b>Støttebeløb og –formål:</b> Maksimalt 7.000 kr. Støtten kan dække udgifter som forplejning, rejseomkostninger, undervisergaver og nødvendigt uddannelsesmateriale. Alle beløb dækkes efter regning.	